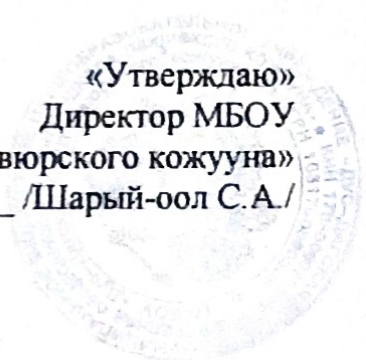


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Дус-Дагская средняя общеобразовательная школа Овюрского кожууна»

«Утверждаю»
Директор МБОУ
«Дус-Дагская СОШ Овюрского кожууна»
Шей Шарый-оол С.А./



Положение о комиссии
по родительскому контролю
за организацией питания обучающихся
МБОУ «Дус-Дагская средняя общеобразовательная школа
Овюрского кожууна» на 2024-2025 учебный год.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Дус-Дагская средняя общеобразовательная школа Овюрского кожууна»

П О Л О Ж Е Н И Е
о комиссии по родительскому контролю
за организацией питания обучающихся

1. Общие положения

1.1. Положение о родительском контроле организации питания обучающихся разработано на основании;

- Федерального закона от 29.12.2012г № 273- ФЗ « Об организации в Российской Федерации»,

- Методических рекомендаций МР 2.4.0108-20 Роспотребнадзора Российской Федерации « Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организации» от 18.04.2020г;

- приложением №5 к протоколу заседании Оперативного штаба Минпросвещения по организации горячего питания от 23.04.2021г № ГД-34/01 пр;

- Уставом Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Дус-Дагская средняя общеобразовательная школа Овюрского кожууна»

1.2. Настоящее положение определяет порядок создания и организации работы комиссии по контролю за организацией питания обучающихся (далее- комиссии), ее функции и полномочия, регламент работы, порядок принятия и оформления решений комиссии

1.3. Организации родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирование родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии

1.4. Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся является постоянно действующим органом самоуправления рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.5. В состав Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся в ходят представители администрации, члены родительского комитета школы, педагогами, обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организации питания обучающихся.

1.6. Деятельность членов Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности, участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности

1.3.5. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

1.4. Комиссия создана с целью оказания практической помощи работникам образовательной организации в осуществлении административно-общественного контроля организации и качества питания.

1.5. В своей работе Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами РФ, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов РФ, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования, локальными нормативными актами образовательной организации, коллективным договором и настоящим Положением.

2. Задачи Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

2.1. Задачами Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:

- решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся;
- пропаганда основ здорового питания;
- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

3. Функции Комиссии по контролю организации питания обучающихся

Комиссия по контролю организации питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание помещений для приема пищи, состояние обеденной мебели, столовой посуды и т. п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения обучающихся, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса обучающихся с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей и обучающихся о здоровом питании.

4. Права и ответственность Комиссии по контролю организации питания обучающихся

4.1. Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

- задавать вопросы и получать ответы от представителя администрации школы и от представителя пищеблока в рамках их компетенций;
- заслушивать на своих заседаниях работников пищеблока и ответственного по обеспечению качественного питания обучающихся;
- вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- участвовать в проведение мероприятий по информированности о здоровом питании;
- проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- изменить график проверки, если причина объективна;
- вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.

4.2. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

4.3. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку, выставленную в результате проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся.

5. Организация деятельности Комиссии по контролю организации питания обучающихся

Решение о создании комиссии оформляется приказом директора школы, полномочия комиссии начинаются с момента подписания.

Состав Комиссии может быть утвержден, если в него выбраны не меньше с 5 до 7 родителей (законных представителей) обучающихся. Состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников пищеблока, административного и педагогического коллектива школы и родителей (законных представителей) обучающихся.

Срок полномочий Комиссии - 1 год

Комиссия выбирает председателя и составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников.

О результатах работы Комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты.

Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности директора школы.

По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию образовательной организации.

Заседание Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2-3 ее членов.

Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

6. Ответственность членов Комиссии

6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

7. Документация Комиссии по контролю организации питания учащихся

7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.

7.2. Тетрадь протоколов заседания Комиссии.