



МУНИЦИПАЛДЫГ ЭТ-ХОРЕНГИЛИГ АЛБАН ЧЕРИ ОВУР КОЖУУН
ЧАГЫРГАЗЫНЫН ООРЕДИЛГЕ ЭРГЕЛЭЛИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ
ОБРАЗОВАНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ОВИЮРСКОГО КОЖУУНА

П Р И К А З

« 9 » декабря 2021 г.

№ 300

с. Хандагайты

**О создании рабочей группы и утверждении «дорожной карты»
к введению федеральных государственных образовательных
стандартов начального общего и основного общего образования**

В соответствии с Положением о Министерстве образования Республики Тыва, утвержденным постановлением Правительства Республики Тыва от 19 октября 2021 г. №567, во исполнение п.1.3 Протокола совещания в режиме видео-конференц-связи и по вопросам организационного и методического сопровождения работ по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов и формированию функциональной грамотности обучающихся от 1 декабря 2021 г. № 03-1932вн, приказов Министерства образования и науки Республики Тыва от 10 декабря 2021 года №1344-д, от 30.08.2021 г. №1004-д, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый список общеобразовательных организаций, участвующих в апробации примерных рабочих учебных программ по предметам 1-х и 5-х классов в соответствии с новыми федеральными государственными образовательными стандартами начального и основного общего образования 2021 года (далее ФГОС НОО и ООО-2021) в 2021-2022 учебном году:

1.1 МБОУ «Хандагайтинская СОШ Овиюрского кожууна».

2. Утвердить дорожную карту по введению федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования (приложение 1).

3. Создать рабочую группу по введению федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования (приложение 2).

4. Руководителю МБОУ «Хандагайтинская СОШ Овиюрского кожууна» Монгуш А.В.:

1.1 в срок до 17 декабря 2022 года создать рабочую группу, определить ответственное лицо за реализацию ФГОС НОО и ФГОС ООО нового поколения в образовательной организации.

1.2 провести мониторинг готовности общеобразовательной организации к введению федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования в сроки с 13 по 17 декабря 2021 года;

1.3 в срок до 18 декабря 2021 г. провести анализ готовности общеобразовательной организации к введению федеральных государственных

образовательных стандартов начального общего и основного общего образования и представить его результаты в виде аналитической справки.

5. Утвердить прилагаемую программу мониторинга самооценки готовности общеобразовательной организации к введению федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования (приложение 3).

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на методиста школьного отдела Хомушку М.А.

Начальник Управления образованием
Администрация Эвиевского кожууна



Б.Э. Монгуш

Приложение 1
к приказу Управления образованием
Администрации Ошорского кожууна
от «15» декабря 2021г. № 308

**Дорожная карта
по введению федеральных государственных образовательных стандартов начального
общего и основного общего образования**

№	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные лица
1. Организационное и нормативное обеспечение перехода на новый ФГОС НОО и ООО			
1	Создание рабочей группы по введению федеральных государственных образовательных стандартов НОО и ООО-2021	Декабрь 2021 г.	Директор ОО
2	Разработка и утверждение (дорожной карты) перехода на новый ФГОС НОО и ФГОС ООО	Январь-февраль	Директор ОО
3	Составление карты самооценки готовности общеобразовательной организации к введению федерального государственного образовательного стандарта начального общего и основного общего образования (ФГОС НОО и ООО)	Декабрь	Директор ОО
4	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение периода	Рабочая группа
5	Формирование банка данных нормативно - правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение периода	Рабочая группа
6	Проведение общешкольных родительских собраний, посвященных постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО за период 2022-2027 годов	До конца 2021-2022 уч.года и ежегодно до 2027 года	Администрация ОО
7	Проведение классных родительских собраний в 1-х и 5-х классах, посвященных обучению по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО с 1 сентября 2022 года	Май 2022г.	Администрация ОО
8	Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность ОО в связи с подготовкой к введению ФГОС НОО и ФГОС ООО	до 1 сентября 2022 г.	Директор ОО
9	Рассмотрение вопросов подготовки и введения ФГОС ООО и ФГОС НОО на августовском педагогическом совете	август 2022 г и далее регулярно	Директор Заместитель директора по УВР
10	Анализ имеющихся в школе условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ФГОС ООО	До 1 сентября 2022 г	Рабочая группа
11	Разработка на основе примерной основной образовательной программы НОО и ООО	До июля 2022 г	Рабочая группа

	образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования У УД, программы коррекционной работы, в соответствии с требованиями новых ФГОС, учебных планов		
12.	Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО и ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО и ООО	Ежегодно	Рабочая группа
13.	Внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ФГОС ООО	По мере необходимости	Директор Заместитель директора по УВР
2. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО			
1.	Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам введения ФГОС для учителей начальной и основной школы, участие в вебинарах.	В течение всего периода внедрения ФГОС	Заместитель директора по УВР
2.	Разработка рабочих программ по предметам учебного плана, в том числе курсов внеурочной деятельности.	Ежегодно до 2027 г до 1 сентября	Заместитель директора по УВР учителя
3.	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	Ежегодно до 2027 г до 1 сентября	Заместитель директора по УВР
4.	Корректировка плана методических семинаров повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы перехода на ФГОС НОО и ФГОС ООО	Ежегодно с 2022 по 2027 г	Заместитель директора по УВР
5.	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО и ООП ООО по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение всего периода с 2021 по 2027 г	Заместитель директора по УВР
6.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО	В течение всего периода с 2022 по 2027 г	Заместитель директора по УВР
7.	Обеспечение участия педагогов в мероприятиях муниципального, регионального уровня по сопровождению внедрения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Постоянно	Заместитель директора по УВР
3. Кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО			

1	Приведение в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО и ФГОС ООО должностных инструкций работников образовательной организации.	До 1 сентября 2022 г.	Директор ОО
2	Обеспечение психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений; вариативность форм психолого-педагогического сопровождения (профилактика, диагностика, консультирование, коррекционная работа, развивающая работа, просвещение).	В течение всего периода с 2022 по 2027 г	Психологи, социальный педагог
3	Обеспечение поэтапного повышения квалификации всех учителей начальной и основной школы и членов администрации по вопросам новых ФГОС.	В течение всего периода с 2022 по 2027 г	Заместитель директора по УВР
4	Координация взаимодействия учреждений общего, профессионального и дополнительного образования детей, обеспечивающая организационно-вспомогательную деятельность и учет внеучебных достижений обучающихся.	В течение всего периода с 2022 по 2027 г	Заместитель директора по ВР
4. Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО			
1	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов образовательной организации и родителей обучающихся по вопросам введения новых ФГОС	Постоянно	Заместители директора по УВР
2	Обеспечение возможности использования участниками образовательного процесса ресурсов и сервисов цифровой образовательной среды.	Постоянно	Директор Заместитель директора по УВР
3	Обеспечение доступа к информационным ресурсам посредством сети Интернет	постоянно	Директор Заместитель директора по УВР
4	Обеспечение возможности реализации программ начального общего и основного общего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.	При необходимости	Директор
5	Обеспечение публичной отчетности о ходе и результатах внедрения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.	Ежегодно	Директор Заместитель директора по УВР

Приложение 2
к приказу Управления образованием
Администрации Овюрского кожууна
от «15» декабря 2021г. № 308

Состав рабочей группы по введению федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования

1. Монгуш Б.Э., начальник Управления образованием Администрации Овюрского кожууна;
2. Монгуш Н.Б., начальник школьного отдела Управления образованием Администрации Овюрского кожууна;
3. Хомушку М.А., методист школьного отдела Управления образованием Администрации Овюрского кожууна;
4. Монгуш А.В., директор МБОУ «Хандагайттинская СОШ Овюрского кожууна».

Программа мониторинга

готовности общеобразовательной организации к введению федерального государственного образовательного стандарта начального общего и основного общего образования

1. Цель мониторинга

Определить уровень готовности образовательной организации к введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования (далее ФГОС НОО и ООО).

2. Объект мониторинга

Управление процессом подготовки образовательной системы к введению ФГОС НОО и ООО на уровне общеобразовательной организации.

3. Предмет мониторинга

Состояние управления процессом подготовки образовательной системы к введению ФГОС НОО и ООО на уровне общеобразовательной организации.

Задачи мониторинга

- получение комплексной информации об уровне готовности образовательных организаций к введению ФГОС НОО и ООО, состоянии управления процессом подготовки образовательной системы к введению ФГОС НОО и ООО на институциональном уровне;
- выявление общеобразовательных организаций с положительной динамикой развития, изучение и представление опыта их работы;
- организация оперативного реагирования на негативные тенденции в системе образования;
- подготовка ежегодных отчетов по результатам мониторинга;
- подготовка методических рекомендаций для образовательных организаций, направленных на преодоление негативных и поддержку позитивных тенденций в развитии муниципальной системы образования.

4. Система критериев

- соответствие нормативной базы образовательной организации требованиям ФГОС НОО и ООО;
- соответствие финансового обеспечения образовательной организации требованиям введения ФГОС НОО и ООО;
- соответствие организационного и методического обеспечения требованиям введения ФГОС;
- соответствие информационного обеспечения требованиям введения ФГОС;
- соответствие материально-технического обеспечения требованиям введения ФГОС;

- соответствие психолого-педагогического обеспечения требованиям введения ФГОС;
- соответствие кадровых ресурсов требованиям введения ФГОС.

КАРТА САМООЦЕНКИ

готовности общеобразовательной организации к введению федерального государственного образовательного стандарта начального общего и основного общего образования (ФГОС НОО и ООО)

Наименование показателя	Результат	Примечание
I. Общие сведения об образовательной организации:		
Наименование муниципального образования		
Полное наименование общеобразовательной организации		
ФИО ответственного от ОО за данную информацию		
№ телефона ответственного от ОО		
Электронный адрес школы и ответственного от ОО		
Количество класс-комплектов участвующих в апробации ФГОС НОО и ООО		
2. Нормативное обеспечение введения ФГОС НОО и ООО:		
Нормативная база (локальные акты) образовательной организации приведена в соответствие с требованиями обновленных ФГОС (Правила приема граждан на обучение, Положение, регламентирующее режим занятий обучающихся, Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, и т.п.),		
Разработаны и утверждены основные образовательные программы начального общего и основного общего образования в соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации № 286 от 31 мая 2021 г. и № 287 от 31 мая 2021 г.		
Приведены в соответствие с требованиями ФГОС начального общего и основного общего образования квалификационные характеристики, должностные инструкции работников образовательной организации.		
Разработан план методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС		
Приведены в соответствие с требованиями ФГОС начального общего и основного общего образования должностные инструкции работников образовательной организации		
Определен список учебников, учебных пособий, информационно-цифровых ресурсов, используемых в образовательном процессе в соответствии с обновленными ФГОС начального общего и основного общего образования		
Обеспечена доступность использования информационно-методических ресурсов для участников образовательной деятельности		

Наличие опыта сетевого взаимодействия (есть/нет, выбирается из списка) на уровне муниципального образования на уровне Республики Тыва на федеральном уровне		
Будут ли реализовываться в Вашей образовательной организации в 2022/2023 учебном году следующие профили (да/нет, выбирается из списка) естественно-научный профиль гуманитарный профиль социально-экономический профиль технологический профиль гуманитарный профиль		
3. Кадровое обеспечение		
Укомплектованность педагогическими кадрами. Доля педагогов имеющих квалификационные категории: I категория (%), высшая категория (%) Средний возраст педагогов		
Количество педагогов участвующих в апробации ФГОС НОО и ООО		
Разработан план-график повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательной организации откорректирован в связи с введением ФГОС НОО и ООО.		
Разработан план мероприятий в рамках внутришкольного повышения квалификации по вопросам введения ФГОС.		
Разработан диагностический инструментарий для выявления профессиональных затруднений педагогов в период перехода на ФГОС. Проведено анкетирование.		
Укомплектованность образовательной организации педагогическими, руководящими и иными работниками (указать %)		
4. Материально-техническое обеспечение		
Подключенные к интернету. Скорость интернета.		
Наличие компьютерного, мультимедийного, презентационного оборудования и соответствующего программного обеспечения.		